

## ЕТИЧНИЙ КОДЕКС

### Громадської організації «Збережи Дніпро» код ЄДРПОУ (43436467)

Етичний Кодекс є документальним відображенням існуючих традицій поведінки, взаємовідносин у межах організації, усі нові працівники організації та її члени (надалі у тексті ГО) зобов'язані ознайомитися з положеннями Етичного Кодексу разом зі Статутом організації та виконувати його.

#### Розділ 1. Основні етичні цінності

1. Члени та працівники громадської організації вважають, що їм повинні бути притаманні такі етичні цінності:
  - рівні права та можливості для всіх;
  - екологічна безпека і свідомість;
  - нульова толерантність до корупції;
  - соціальна відповідальність;
  - субсидіарність та взаємна довіра;
  - несприйняття та протидія сексуальній нарузі та експлуатації;
  - постійний саморозвиток;
  - відкритість та прозорість.
2. Співпраця ґрунтується на доброзичливому партнерстві, обопільній повазі і визнанні. Обов'язок громадської організації – робити свій внесок у створення безпечного, гармонійного суспільства, яке дбає про своїх працівників та членів.
3. У щоденній діяльності громадська організація спирається на чинні закони та інші правові акти України.
4. Етичний Кодекс встановлює правила гідної діяльності громадської організації. Дотримання цих правил підвищує надійність організації та некомерційного сектора загалом в очах суспільства.

#### Розділ 2. Принципи етичної діяльності

У своїй діяльності Громадська організація, її працівники та члени дотримуються таких основних принципів:

- демократичний метод та принципи управління і прийняття рішень;
- виконання місії, положень статуту, внутрішніх документів і стандартів;
- розуміння та прийняття різноманітності суспільства, гуманізм та паритет;
- висококваліфікована діяльність, професіоналізм та прагнення досконалості з метою досягнення найкращих результатів у роботі та задля суспільного визнання;
- відповідальність перед суспільством, колегами та партнерами;
- ініціатива, командний дух та взаємодопомога;

- нульова толерантність до випадків та будь-яких форм сексуальної експлуатації та наруги;
- відсутність внутрішньої та зовнішньої дискримінації;
- рівність та прагнення до гендерного паритету;
- відповідальне ставлення до конфіденційної інформації про користувачів програмними продуктами та учасників активностей громадської організації;
- ефективне використання наявних трудових, власних та залучених матеріальних та фінансових ресурсів;
- дбайливе ставлення до власності.

### **Розділ 3. Громадянська сміливість і громадянська позиція**

У своїй діяльності Громадська організація, її працівники та члени:

- демонструють сміливість у боротьбі із соціальною несправедливістю;
- у разі прояву некомпетентності й ігнорування принципів соціальної справедливості в законах та інших правових актах громадська організація веде діяльність щодо внесення до них змін;
- не застосовує і не пропагує насильство та радикалізм для вираження своїх думок, досягнення цілей або привернення уваги громадськості.

### **Розділ 4. Взаємовідносини з організаціями-донорами**

1. Громадська організація шукає фінансування в різних джерелах задля досягнення цілей та задач, реалізації виробленої стратегії, проєктів та ідей. Організація не приймає фінансування, якщо воно обумовлене вимогами, які суперечать місії організації, її цінностям та/або законодавству України.
2. Організація розглядає донорську організацію як партнера та будує стосунки на засадах партнерства.
3. Для досягнення своїх цілей громадська організація використовує природні, людські і духовні надбання, а також матеріальні та майнові засоби по-господарськи та раціонально, враховуючи потреби сьогоденного і завтрашнього поколінь.
4. Громадська організація як в ролі прохача, так і в ролі дарувальника виходить із найкращих традицій фінансування, обґрунтованості та прозорості бюджетів й уникає подвійного фінансування.

### **Розділ 5. Відповідальність і підзвітність**

1. Громадська організація надає звіти і відповідає перед своїми Членами, Правлінням організації, донорами, благодійниками і громадськістю за досягнення цілей та способи й засоби, які вона використовує.
2. Громадська організація вважає важливою готовність до звітності, яку забезпечує вміле управління, внутрішня звітність і дотримання найкращих традицій бухгалтерії.
3. Громадська організація оприлюднює звіт про свою діяльність і фінансову звітність принаймні один раз на рік.

### **Розділ 6. Відкритість і прозорість**

1. Інформація про місію, керівний склад і діяльність громадської організації є відкритою і зрозумілою.
2. Громадська організація спілкується з усіма відкрито і прямо, не діє анонімно.

3. Громадська організація відкрита для нових ідей і різних думок, а також для співпраці в ім'я досягнення спільних цілей.

### **Розділ 7. Незалежність і запобігання конфлікту інтересів**

1. Громадська організація є незалежною в постановці цілей, прийнятті рішень і вчинках;
2. Не допускає контролю політичних партій, громадських інституцій або приватних підприємств, коли втрачається самостійність громадської організації, її незалежність і здатність діяти в громадських інтересах.
3. Громадська організація і особи, які з нею співпрацюють, запобігають виникненню конфлікту інтересів. У разі появи конфлікту інтересів громадська організація вживає необхідних заходів для його ліквідації.

### **Розділ 8. Правила поведінки в офісі**

1. Працівникам та членам громадської організації категорично забороняється:
  - дискримінація працівників та відвідувачів за ознаками статі, раси, етнічної групи, сексуальної орієнтації, віросповідання, віку, професійного статусу, матеріального становища, фізичного розвитку та політичних переконань, інших ознак;
  - працювати у нетверезому стані або у стані наркотичного чи токсичного сп'яніння;
  - непристойна поведінка, яка суперечить етичним нормам або правилам поведінки у громадських місцях.
2. Кожен працівник та член громадської організації має право на:
  - особисте життя;
  - вільне висловлення власної думки, відстоювання принципів та переконань. Зобов'язаний поважати право співрозмовника на вільне висловлення власної думки, відстоювання принципів і переконань. Кожен повинен дотримуватися принципів конфіденційності інформації, яка була отримана під час роботи у громадській організації.
3. Внутрішні стосунки будуються на засадах суворого дотримання таких понять: повага до особистості, честь та гідність людини.
4. У випадку виникнення конфліктної ситуації працівники та члени організації можуть розраховувати на те, що будуть вислуханими та на те, що конфлікт буде вирішений в умовах недискримінації.
5. У випадку заохочення або запровадження санкцій до будь-кого з працівників діють принципи справедливості та прозорості.
6. Працівники та члени громадської організації завжди отримують підтримку для відкритого висловлення критики та самокритики.
7. Працівник чи член громадської організації завжди отримують допомогу у ситуації, яка становить загрозу фізичної чи моральної шкоди, втручання в особисте життя та інших загроз, пов'язаних з безпекою, честю та гідністю особистості.